

ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE NR 1/2025
WÓJTA GMINY ORLA

z dnia 12 marca 2025 r.

w sprawie Regulamin publikacji materiałów w mediach społecznościowych Gminy Orla

Na podstawie art. 31ust. 1 i art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572, poz. 1904, poz.1940) zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu określenia zasad i warunków korzystania z oficjalnych mediów społecznościowych Gminy Orla ustala się Regulamin publikacji materiałów w mediach społecznościowych Gminy Orla, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Określa się wzór oświadczenia o prawach autorskich do materiałów publikowanych w mediach społecznościowych Gminy Orla stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Do administrowania kontem na platformie <https://www.facebook.com/gmina.orka> upoważnia się :

- 1) Panią Mariolę Kubajewską – starszego inspektora Urzędu Gminy Orla,
- 2) Pana Łukasza Wawreniuka – koordynatora ds. dostępności w Urzędzie Gminy Orla.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Orla.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin publikacji materiałów w mediach społecznościowych Gminy Orla

§ 1. 1. Media społecznościowe Gminy Orla są środkami komunikacji internetowej służącymi szeroko rozumianej integracji mieszkańców, zgodnie z hasłem przewodnim: Gmina pozytywnych relacji.

2. Administratorzy obsługujący platformę zamieszczają informacje dotyczące wydarzeń mających miejsce na terenie Gminy Orla, działalności Urzędu Gminy oraz jednostek i instytucji samorządowych współpracujących lub zależnych, a także lokalnych inicjatyw, działań prospołecznych, prozdrowotnych, oświatowych, dotyczących tradycji, kultury i historii.

3. Platforma ma charakter informacyjny, spełnia też funkcje wizerunkowe wykraczające poza granice Gminy. Nie służy autopromocji poszczególnych osób przekazujących informacje, mieszkających na terenie Gminy lub w związanych w inny sposób z Gminą.

§ 2. 1. Wprowadzenie niniejszego Regulaminu jest podyktowane faktem wejścia w życie 26 lipca 2022 r. aktualizacji regulaminu spółki Meta Platforms Ireland Limited. Regulamin ma na celu dostosowanie dotychczasowej polityki publikacji materiałów na stronach Gminy Orla w mediach społecznościowych do ww. regulaminu.

2. Gmina Orla obecna jest na następujących platformach: <https://www.facebook.com/gmina.orka>.

3. Informacje urzędowe nie są zamieszczane na żadnych innych grupach społecznościowych tworzonych w przestrzeni internetowej.

4. Media społecznościowe Gminy prowadzone na platformie Facebook nie stanowią oficjalnej drogi komunikacji z Gminą Orla. Komunikowanie użytkowników za pośrednictwem mediów społecznościowych, w tym wysyłanie wiadomości przez komunikator internetowy Facebook Messenger, nie uznaje się za prawne ani oficjalne powiadomienie, zatem nie jest możliwe składanie tą drogą indywidualnych wniosków, interwencji, petycji, zapytań i zgłoszeń. W tych przypadkach obowiązuje droga oficjalna: złożenie podpisanego wniosku w sekretariacie Urzędu Gminy Orla, za pośrednictwem Poczty Polskiej lub platformy ePUAP albo za pomocą usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego.

5. W mediach społecznościowych Gminy Orla nie ma przyzwolenia na nienawiść, małoskowość, gniew, zaciekłość, pogardę czy personalne uprzedzenia, zarówno w stosunku do osób reprezentujących instytucje publiczne, jak również w odniesieniu do osób prywatnych. Nie będą akceptowane żadne formy wzywania do przemocy, rasizmu, dyskryminacji, szyderstwa oraz nie będą akceptowane akty naruszające godność osobistą.

§ 3. 1. Zasady dotyczą osób przesyłających (dalej jako: osoby udostępniające) materiały (zdjęcia, teksty, filmy) przeznaczone do publikacji w mediach społecznościowych Gminy Orla.

2. W celu ich opublikowania w mediach społecznościowych należy przekazywać je drogą e-mailową na adres mailowy: obsługa.rady@orka.pl lub w wersji elektronicznej na stanowisko pracy realizujące zdania z zakresu promocji Gminy Orla.

3. W mediach społecznościowych Gminy Orla może opublikować tylko materiały, które:

- 1) nie zawierają treści: bezprawnych, powszechnie uważanych za wulgarne i obraźliwe, zawierających treści pornograficzne, zawierających treści erotyczne, sceny obsceniczne,

obrażających uczucia innych osób, w tym uczucia religijne, przedstawiających przemoc, o tematyce rasistowskiej, ksenofobicznej, propagujących ideologie zakazane przez powszechnie obowiązujące przepisy, naruszających prawo do prywatności;

- 2) nie zawierają treści chronionych prawami innych podmiotów z zastrzeżeniem przypadków posiadania przez osobę wysyłającą zgody tych uprawnionych podmiotów;
- 3) nie naruszają dobrego imienia i wizerunku Gminy Orla, Urzędu Gminy Orla, osób pełniących funkcje publiczne w organach Gminy Orla i jednostkach organizacyjnych Gminy.

4. Osoby udostępniające materiały do publikacji w mediach społecznościowych zobowiązane są przesłać oświadczenie dotyczące praw autorskich (do pobrania na stronie internetowej Gminy) oraz wskazują:

- 1) swoje dane osobowe – imię i nazwisko;
- 2) autora materiałów, w przypadku gdy jest nim podmiot inny niż osoba wysyłająca;
- 3) sposób podpisania autora materiałów przy publikacji materiałów.

5. Osoby udostępniające, które wysyłają do Urzędu Gminy Orla materiały celem publikacji na adres mailowy podany na wstępie Regulaminu, oświadczają jednocześnie, że:

- 1) posiadają prawa autorskie majątkowe do materiałów i są uprawnione do decydowania o korzystaniu z nich bądź pozyskały zgodę podmiotów, którym przysługują prawa do materiałów na ich wykorzystanie przez Urząd Gminy;
- 2) publikacja przez Urząd Gminy materiałów na zasadach określonych niniejszym Regulaminem nie będzie naruszać autorskich praw osobistych autora materiałów;
- 3) materiały przesłane do Urzędu Gminy i przez Urząd Gminy wykorzystane na zasadach określonych niniejszym Regulaminem, nie naruszają praw osób trzecich;
- 4) materiały nie naruszają dóbr osobistych podmiotów trzecich;
- 5) posiadają wymagane prawem zezwolenia na wykorzystanie elementów chronionych zawartych w materiałach, w tym w szczególności: zezwolenie na wykorzystanie wizerunku osób utrwalonych na fotografiach, zezwolenie na wykorzystanie znaków towarowych wykorzystanych w materiałach oraz stosowne zezwolenia na korzystanie z elementów objętych ochroną prawnoautorską.

6. Osoba udostępniająca materiały obowiązana jest zadbać o dopełnienie formalności określonych w Regulaminie.

7. Osoby udostępniające materiały Urzędowi Gminy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za roszczenia podmiotów trzecich dotyczące naruszenia praw autorskich, dóbr osobistych, praw do wizerunku oraz innych praw dotyczących wykorzystania prawnie chronionych elementów w materiałach.

8. Osoba udostępniająca materiały może w każdym czasie żądać ich usunięcia z mediów społecznościowych oraz z oficjalnej strony internetowej Gminy Orla.

§ 4. 1. Przesłane materiały publikują pracownicy Urzędu Gminy z nadanymi uprawnieniami do administrowania kontami danego medium.

2. Materiały są weryfikowane przez administratorów pod kątem merytorycznym i mogą zostać uwzględnione w harmonogramie planowanych postów.

3. O czasie i miejscu publikacji materiałów decyduje Urząd Gminy. Przesłane materiały mogą zostać opublikowane w platformie Facebook. Przesłane materiały mogą również zostać opublikowane na stronie <https://www.orka.pl/>, decyzję w tej sprawie podejmują administratorzy strony internetowej Urzędu Gminy Orla.

4. Urząd Gminy Orla nie ma obowiązku publikacji przesłanych materiałów, a osobom wysyłającym nie przysługują w stosunku do Urzędu Gminy żadne roszczenia z tego tytułu, zwłaszcza osobom tym nie przysługuje roszczenie o publikację materiałów.

5. Urząd Gminy zastrzega sobie prawo do niewykorzystania materiałów, które nie wpisują się w strategię komunikacyjną mediów społecznościowych oraz oficjalnej strony internetowej, są niskiej jakości lub nie spełniają wymagań, w tym wymagań technicznych, określanych przez portale za pośrednictwem których następuje publikacja materiałów, w tym w szczególności materiałów:

- 1) niespełniających wymagań określonych niniejszym Regulaminem;
- 2) niepodpisanych lub utrudniających ustalenie nadawcy;
- 3) o niepełnej treści;
- 4) dostarczonych w formacie uniemożliwiającym ich odczytanie lub publikację.

§ 5. 1. Zamieszczenie materiałów w komentarzu do postu opublikowanego na profilu Gminy na portalu społecznościowym jest równoznaczne ze zgodą na jego ponowne udostępnienie przez administratorów profilu Gminy w formie odrębnego postu, zgodnie z zasadami korzystania z danego portalu społecznościowego.

2. W zamieszczanych komentarzach postuluje się stosowanie zasad powszechnie przyjętych norm obyczajowych, unikanie agresywnej retoryki i werbalnych form konfrontacji wśród użytkowników.

3. Administratorzy mediów społecznościowych Gminy Orla zastrzegają sobie prawo do usunięcia lub ukrycia wpisów niezgodnych z niniejszym Regulaminem, jak również wszystkich innych treści, w przypadku których będą mieli zastrzeżenia co do zgodności z ogólnie przyjętymi normami i zasadami.

4. Administratorzy mediów społecznościowych Urzędu Gminy Orla zastrzegają sobie prawo do blokowania konta/profilu użytkownika notorycznie łamiącego zasady niniejszego Regulaminu, po jednokrotnym, bezskutecznym wysłaniu ostrzeżenia w wiadomości prywatnej. Takie przypadki będą też zgłaszane serwisowi Facebook.

5. Gmina zastrzega sobie prawo do blokowania wszystkich komentarzy pod postami.

§ 6. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany opisów towarzyszących przesyłanym materiałom w celu ich dostosowania do przyjętej strategii komunikacji. Przez zmianę opisu, o której mowa w zdaniu poprzedzającym rozumie się przede wszystkim takie sformułowanie opisu towarzyszącego materiałom, aby odpowiadało ono zwyczajom i sposobom komunikacji w mediach społecznościowych oraz było zgodne z Regulaminem.

§ 7. Ustala się następujące zasady zamieszczania zdjęć, grafik, filmów w mediach społecznościowych Gminy Orla:

- 1) w ramach jednego postu można opublikować do 6 zdjęć;
- 2) Gmina Orla zastrzega możliwość wyboru zdjęć i ich ilość w publikowanych postach;
- 3) zdjęcia powinny zostać dostarczone w sposób wskazany w § 3 ust. 2, z zachowaniem najwyższej rozdzielczości;
- 4) zdjęcia mogą zostać opublikowane na stronie <https://www.orka.pl/>, jako ilustracja do tekstu, decyzję w tej sprawie podejmują administratorzy strony;
- 5) w ramach postu można opublikować przesłane grafiki;
- 6) filmy powinny być krótkie (maksymalnie 2 minuty);
- 7) Urząd Gminy Orla zastrzega możliwość odmówienia publikacji w przypadku zbyt długiego filmu, słabej jakości produktu lub braku zgody autora na publikację.

§ 8. Materiały, a także wszelkie oświadczenia na wykorzystanie elementów prawnie chronionych archiwizuje Urząd Gminy.

§ 9. 1. We wszystkich sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie obowiązują przepisy zawarte w Regulaminie serwisu Facebook.

2. Postanowienia niniejszego Regulaminu będą miały odpowiednie zastosowanie do innych mediów społecznościowych nie wymienionych w niniejszym Regulaminie, z których w przyszłości zacnie korzystać Gmina Orla lub Urząd Gminy Orla.

3. Zmiany Regulaminu będą dokonywane w trybie przewidzianym dla jego wprowadzenia.

4. Regulamin podlega udostępnieniu na platformie Facebook Gminy Orla oraz w BIP.

§ 10. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), Urząd Gminy Orla wskazuje, że dane użytkowników przetwarzane są w celu promowania Gminy Orla, a także w celu ewentualnego kontaktu z użytkownikami.

Urząd Gminy Orla przetwarza dane osobowe użytkowników na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Dane osobowe osób przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Orla, ul. Mickiewicza 5, 17-106 Orla, dane kontaktowe: ugorla@orla.pl, 85 730 57 80.

Dane osobowe osoby udostępniającej materiały będą przetwarzane przez czas niezbędny do respektowania autorskich praw osobistych lub do czasu zgłoszenia żądania zaprzestania ich przetwarzania.

Posiada Pani/Pan prawo do uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.

Urząd Gminy Orla wskazuje, że administratorami danych przetwarzanych w związku z korzystaniem z portali społecznościowych są także podmioty administrujące tymi serwisami. W celu zapoznania się z zasadami przetwarzania danych przez te podmioty zaleca się zapoznanie z Regulaminami i zasadami przetwarzania danych dostępnymi na stronach internetowych tych podmiotów.